

Protokoll från ordinarie föreningsstämma i Bostadsrättsföreningen Marskalken 7

Datum: Onsdagen den 21 maj 2025

Plats: källaren, Johan Enbergs väg 28

Tid: 19.00

Ordförande: Per Larsson

Protokollförare: Mona Wallin

§1 Stämmans öppnande

Stämman öppnades av Per Larsson (lgh 607).

§2 Fastställande av röstlängd

Följande 17 lägenheter var representerade, inga med fullmakt: 101, 207, 213, 309, 313, 401, 501, 504, 507, 511, 613, 701, 704, 706, 707, 711, 713. Röstlängden godkändes av stämman.

§3 Val av stämмоordförande

Per Larsson (lgh 607) valdes till ordförande.

§4 Godkännande av dagordning

Stämman godkände dagordningen.

§17 hanteras efter § 8.

§5 Anmälan av stämмоordförandens val av protokollförare

Mona Wallin (lgh 313) valdes till protokollförare.

§6 Val av två justeringspersoner tillika rösträknare

Melinda Ahlberg (lgh 613) och Alexander Persson (lgh 309) valdes till justeringspersoner tillika rösträknare.

§7 Fråga om stämman blivit i stadgeenlig ordning utlyst

Stämman ansåg att stämman var behörigt utlyst.

Per Larsson *Alexander Persson* *Melinda Ahlberg*

§8 Framläggande av årsredovisning och revisionsberättelse

Årsredovisning och revisionsberättelsen föredrogs av Hans-Peter Häglund (lgh 507).

Se bilaga årsredovisning 2024 och revisionsberättelse 2024.

Frågor och kommentarer från stämman:

- Fråga ställdes om hur styrelsen väljer fastighetsskötare. Styrelsen informerade att ett företag anlitas för både fastighetsskötsel och ekonomisk förvaltning sedan tre år tillbaka. Översyn sker vid behov.
- Fråga ställdes om den stora ökningen av elkostnader mellan 2023 och 2024. Styrelsen förklarade att ökningen främst beror på en bokföringsteknisk detalj.
- Kommentarer framfördes kring ökade kostnader för vatten och el. Styrelsen hänvisade till generella kostnadsökningar i samhället.
- Synpunkt lämnades på Not 3 i årsredovisningen med önskemål om att skilja mellan drift- och underhållskostnader.
- Ett förslag framfördes om att årsredovisningen skulle uppdateras innan den skickas till Borevision.

Beslut: Stämman röstade i frågan och beslutade att avslå förslaget.

§9 Beslut om fastställande av resultat- och balansräkning

Resultat- och balansräkningen fastställdes enligt förslag i årsredovisningen.

§10 Beslut om resultatdisposition

Resultatdispositionen godkändes enligt förslag i årsredovisningen.

§11 Fråga om ansvarsfrihet för styrelseledamöterna

Stämman beviljade styrelsen ansvarsfrihet för det gångna verksamhetsåret.

§12 Fråga om arvoden åt styrelseledamöter och revisorer för nästkommande verksamhetsår

Stämman beslutade att arvodet till styrelsen (inklusive arvode till valberedningen) fortsätter på nuvarande nivå.

§13 Val av styrelseledamöter och suppleanter

Föreningsstämman valde följande ledamöter enligt valberedningens förslag:

- Hans Peter Häger (lgh 507) omval
- Per Larsson (lgh 607) omval
- Ulrika Pettersson (lgh 501) omval
- Emelie Johansson (101) nyval
- Alexander Persson (lgh 309) nyval



- Simo Saarinen (lgh 503) nyval

Föreningsstämman valde följande suppleanter enligt valberedningens förslag:

- Ulf Ala-Mutka (lgh 307) nyval

Henrik Clewe (lgh 613) kandiderade under mötet och valdes till ledamot.

§14 Val av revisorer och revisorssuppleanter

Föreningsstämman beslutade att anlita Kungsbron BoRevision. Joakim Häll, ordinarie revisor och Andreas Holman, revisorssuppleant.

§15 Val av valberedning

Föreningsstämman valde Dan Atsmon (lgh 207) till valberedning.

§16 Av styrelsen till stämman hänskjutna frågor samt motioner

Stämman hade inga inkomna motioner att hantera.

§17 Styrelsens återkoppling på motioner från årsstämman 2024

§17.1 Styrelsens utredning och förslag på åtgärder i tvättstugan

Styrelsen framlägger utredning av möjligheten att finansiera och installera ett modernt torkskåp. Stämman ställde sig positiv till styrelsens förslag. Frågan överlämnas till styrelsen för beslut.

Styrelsen framlägger utredning av möjligheten att finansiera och installera ett online-system för bokning av tvättstugan. Stämman konstaterade att synpunkterna var delade i frågan om onlinebokning av tvättstuga. Frågan överlämnas till styrelsen för beslut.

§17.2 Styrelsens återkoppling om underhållsplan, flerårsplan och finansieringsplan

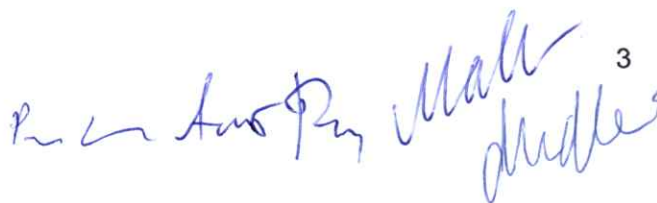
Styrelsen har, i enlighet med stämmans uppdrag från 2024, uppdaterat föreningens underhållsplan. Vid stämman presenterade styrelsen en uppdaterad och långsiktig underhållsplan samt en finansieringsplan. En flerårsbudget ingick inte i presentationen.

§17.3 Motion om övervakningskameror

Styrelsen har, i enlighet med stämmans uppdrag 2024, utrett frågan om kameraövervakning och beslutat att inte gå vidare med installation. Stämman noterade informationen.

§18 Övriga frågor

- Städning i tvättstugan behöver förbättras. Styrelsen tar med sig frågan.
- Förslag om förbättrad utformning av årsredovisningen. Styrelsen tar med sig frågan.
- Önskemål framfördes om att kallelse även delas ut i brevlådor. Styrelsen tar med sig frågan

 3

§19 Stämmans avslutande

Ordförande Per Larsson förklarade stämman avslutad.

Vid protokollet:

Mona Wallin, protokollförare

Justeras:

Per Larsson, ordförande

Melinda Ahlberg, justeringsperson

Alexander Persson, justeringsperson

Ort: Solna Datum: 21/5 2025



Per Larsson
Ordförande



Mona Wallin
Sekreterare



Melinda Ahlberg
Justeringsperson



Alexander Persson
Justeringsperson